

datum / veljača 2019.

naručitelj / JU NP Kornati

naziv dokumenta / **AKCIJSKI PLAN UPRAVLJANJA POSJETITELJIMA
ZA PODRUČJE NACIONALNOG PARKA KORNATI**



<i>Naručitelj:</i>	JAVNA USTANOVA NP KORNATI Butina 2, 22 243 Murter
<i>Izrađivač:</i>	DVOKUT - ECRO d. o. o. Trnjanska 37, 10 000 Zagreb

<i>Naziv dokumenta:</i>	AKCIJSKI PLAN UPRAVLJANJA POSJETITELJIMA ZA PODRUČJE NACIONALNOG PARKA KORNATI
<i>Ugovor/Narudžbenica:</i>	U066_18
<i>Verzija:</i>	Konačan dokument
<i>Datum:</i>	27. veljače 2019.
<i>Poslano:</i>	radnoj skupini pri JU NP

<i>Voditelj izrade:</i>	Matjaž Harmel, mag. ing. silv. ZaVita d. o. o. Tominškova 40, 1000 Ljubljana
<i>Stručni suradnici:</i>	mr. sc. Konrad Kiš, mag. ing. silv.; ovl. i. š. Jelena Fressl, mag. biol. Ines Geci, mag. geol., ovl. geol. Mario Pokrivač, mag. ing. traff., struč. spec. ing. sec. Najla Baković, mag. oecol. Daniela Klaić Jančijev, mag. biol. Tajana Uzelac Obradović, mag. biol. mr. sc. Ines Rožanić, MBA Klemen Strmšnik, mag. geogr. Sašo Weldt, mag. biol. Matevž Premelč, mag. geogr. Aleksandra Krajnc, mag. geogr. Eva Harmel, mag. ing. prosp. arch. Sabina Cepuš, mag. oecol.
<i>Direktorica:</i>	Marta Brkić, mag. ing. prosp. arch.

SADRŽAJ

POPIS KRATICA	5
1. UVOD	6
2. EVALUACIJA STANJA	6
3. CILJEVI UPRAVLJANJA POSJETITELJIMA	10
3.1 STRATEŠKI I SPECIFIČNI CILJEVI UPRAVLJANJA POSJETITELJIMA U NPK.....	10
4. AKCIJE	11
4.1 CILJ 1: NADOGRAĐENA INFRASTRUKTURA ZA POSJETITELJE KOJA ĆE SMANJITI PRITISAK NA PRIRODU I POVEĆATI ZADOVOLJSTVO POSJETITELJA.....	11
4.2 CILJ 2: OSTVARENA DOBRA SURADNJA IZMEĐU SVIH DIONIKA NA PROSTORU NPK	16
4.3 CILJ 3: POVEZANA I PROMOVIRANA TURISTIČKA PONUDA U NP KORNATI	18
4.4 CILJ 4: NADOGRAĐENE USLUGE I PODIGNUTA RAZINA USLUGA ZA POSJETITELJE	21
5. LITERATURA	29
6. PRILOZI	30
6.1 PRILOG I	30



POPIS KRATICA

APUP	Akcijski plan upravljanja posjetiteljima
CZP	Centar za posjetitelje
GSM.....	Global System for Mobile Communications
HAOP	Hrvatska agencija za okoliš i prirodu
HBOR.....	Hrvatska banka za obnovu i razvoj
HGK	Hrvatska gospodarska komora
HOK	Hrvatska obrtnička komora
ISSPNPK	Istraživanje strukture i stavova posjetitelja NPK
JU NPK.....	Javna ustanova Nacionalni park Kornati
MSRK.....	Marketinška strategija "Rediviva Kurnata"
MGIPU	Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja
MZOE.....	Ministarstvo zaštite okoliša i energetike
MZOIP	Ministarstvo zaštite okoliša i prirode
NPK.....	Nacionalni park Kornati
OPG	Obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo
PPPO	Prostorni plan područja posebnih obilježja
PP	Park prirode
PU.....	Plan upravljanja Nacionalnim parkom Kornati
SROT.....	Strategija razvoja održivog turizma
TZO.....	Turistička zajednica općine



1. UVOD

Akcijski plan upravljanja posjetiteljima operativni je plan te kao takav (u sprezi s ostalim akcijskim planovima) integralni dio Plana upravljanja Nacionalnim parkom Kornati koji je izrađen za razdoblje 2014. - 2023. U skladu s navedenim, i Akcijski plan upravljanja posjetiteljima izrađen je za razdoblje do 2023. godine.

Izrada Akcijskog plana upravljanja posjetiteljima temelji se na evaluaciji postojećeg stanja u sklopu koje je analizirana postojeća dokumentacija, održane su četiri radionice s djelatnicima JU NPK i četiri radionice s dionicima, čime se dobio uvid u konkretne i aktualne probleme svih korisnika prostora Parka vezanih uz posjećivanje. Evaluacija je pokazala da su interesi dionika na području NPK raznoliki, problemi upravljanja područjem kompleksni te da postoje već dulji niz godina. Sukladno navedenom, Akcijski plan je usmjeren na problematiku koju je moguće riješiti u kontekstu posjećivanja, budući da rješavanje određenih problema zahtijeva puno veći angažman šireg spektra dionika (npr. određivanje pomorskog dobra, osnaživanje sustava zaštite prirode kroz povećanje ovlasti čuvara prirode i sl.). Neovisno, u pogavlju Evaluacija stanja navedeni su i oni zaključci radionica s dionicima koji se ne odnose izravno na posjećivanje, kako bi se dao naglasak na važnost rješavanja tih pitanja u sklopu revizije postojećeg Plana upravljanja ili u sljedećem planskom razdoblju (2024. - 2033.).

2. EVALUACIJA STANJA

Evaluacija stanja učinjena je u skladu sa Specifikacijama za izradu Akcijskog plana upravljanja posjetiteljima za područje NP Kornati te Smjernicama za planiranje upravljanja zaštićenim područjima¹, odnosno kroz evaluaciju šest tema i njihovih podtema.

Pri evaluaciji korištena su dva osnovna izvora informacija: **postojeći dokumenti** koji reguliraju rad JU NPK te **rezultati radionica** s djelatnicima i dionicima koje su održane u razdoblju od listopada 2018. do veljače 2019. godine (ukupno četiri radionice s djelatnicima i četiri radionice s dionicima).

Pri evaluaciji stanja u NPK korišteni su sljedeći dokumenti:

- Prostorni plan područja posebnih obilježja NP Kornati (Narodne novine 118/03),
- Plan upravljanja JU NPK 2014. - 2023. (JU NPK, Murter, studeni 2014.),
- Pravilnik o unutarnjem redu NPK (JU NPK, NN 141/10 i 53/11, Murter 2010.),
- Marketinška strategija za projekt "Rediviva Kurnata" (Kocka d. o. o., Šibenik 2016.),
- Strategija razvoja održivog turizma šireg područja NPK (Murter, veljača 2015.),
- Istraživanje strukture i stavova posjetitelja NPK 2015., 2016. i 2017. (Veleučilište u Šibeniku 2016., 2017. i 2018.)

Tijekom postupka izrade Akcijskog plana upravljanja posjetiteljima NPK, održane su četiri interne radionice te četiri radionice s dionicima:

¹ Ministarstvo zaštite okoliša i energetike i Hrvatska agencija za okoliš i prirodu (2018) Smjernice za planiranje upravljanja zaštićenim područjima i/ili područjima ekološke mreže. UNDP, Hrvatska.



Interne radionice s djelatnicima JU NP Kornati

1. interna radionica: **3. listopada 2018.**, Župni ured, Murter
2. interna radionica: **6. studenog 2018.**, prostorije JU NP Kornati, Murter
3. interna radionica: **10. siječnja 2019.**, Župni ured, Murter
4. interna radionica: **6. veljače 2019.**, Župni ured, Murter

Radionice s dionicima

1. radionica s dionicima: **3. listopada 2018.**, Župni ured, Murter
2. radionica s dionicima: **6. studenog 2018.**, Župni ured, Murter
3. radionica s dionicima: **10. siječnja 2019.**, Župni ured, Murter (predstavnicima brodara)
11. siječnja 2019., Župni ured, Murter (predstavnicima pružatelja usluga ronjenja)
11. siječnja 2019., Župni ured, Murter (predstavnicima lokalnoga stanovništva).
4. radionica s dionicima: **6. veljače 2019.**, Župni ured, Murter

Evaluacijom pojedinih tema i podtema odredilo se je li (i u kolikoj mjeri) pojedina predložena tema/podtema relevantna za APUP NPK te treba li za njih definirati specifične ciljeve i planirati konkretne aktivnosti u okviru APUP NPK. Evaluacija je obuhvatila ključne zaključke za pojedine teme (i/ili podteme), a fokusirala se na relevantne djelatnosti i aktivnosti vezane uz posjećivanje te utjecaj posjećivanja na prirodne vrijednosti i kulturnu baštinu Parka.



AKCIJSKI PLAN UPRAVLJANJA POSJETITELJIMA ZA PODRUČJE NACIONALNOG PARKA KORNATI

Tema	Podteme	Relevantno za APUP	
		DA	NE
1. Infrastruktura i kapaciteti za upravljanje posjetiteljima	1. Baza podataka postojećih turističkih objekata i projektom planiranih objekata JU NPK i drugih subjekata		☑
	2. Kapaciteti za upravljanje posjetiteljima JU NPK (ljudski resursi, kvalifikacije zaposlenih, sredstva za upravljanje posjetiteljima)	☑	
	3. Prepoznavanje načina odsjedanja u NPK ili okolici koji su u skladu s razvojem lokalne zajednice i zaštitom vrijednosti		☑
	4. Postojeća infrastruktura i način transporta posjetitelja (označene staze i postavljeni putokazi/smjerokazi, dostupnost za osobe s invaliditetom, organizirani prijevoz i sl.)	☑	
	5. Definirano i oglašeno radno vrijeme (pojedinih objekata unutar zaštićenog područja i na otoku Murteru (Murter, Betina) te vremenski okvir kada je moguće izvođenje programa za posjetitelje)		☑
	6. Uspostava bolje kontrole ulaza u područje NPK	☑	
	7. Programi za rizične situacije (u slučaju nesreće, požara i sličnih situacija)		☑
	8. Rješavanje zbrinjavanja otpada uključujući reciklažu te zbrinjavanja otpadnih voda turističkih objekata (kroz suradnju s nadležnim subjektima)	☑	☑
	9. Postavljanje temelja za određivanje cijena usluga i koncesijskih odobrenja JU NPK	☑	
2. Postojeća ograničenja i/ili preporuke aktivnosti vezane uz zaštitu i prezentaciju	1. Postavljanje preporuka i/ili ograničenja broja i tipa aktivnosti posjetitelja (<i>primjerice koje su poželjne, a koje nepoželjne aktivnosti, u kojem broju i u kojem razdoblju</i>) te definiranje rješenja za konflikte u tipu korištenja između različitih vidova rekreacije i/ili aktivnosti koje nisu rekreativne		☑
	2. Procjena i određivanje kapaciteta i s tim povezane regulative (<i>vezane uz broj posjetitelja i/ili grupa i sl. i to vremenska i prostorna ograničenja</i>)	☑	
	3. Uspostava sustava rezervacije usklađenog s kapacitetima		☑
	4. Analiza prostornog i vremenskog rasporeda i protoka posjetitelja	☑	
	5. Definiranje ograničenja buke, svjetlosnog onečišćenja, korištenja vode u infrastrukturnim objektima i sl.		☑
	6. Postavljanje kriterija/uvjeta za izdavanje koncesija i koncesijskih odobrenja	☑	
	7. Informiranje posjetitelja o pravilima ponašanja, ograničenjima i preporučenim aktivnostima	☑	
3. Monitoring posjećivanja	1. Uspostava monitoringa utjecaja posjećivanja na vrijednosti zbog kojih je područje zaštićeno		☑
	2. Revizija i unapređenje postojećeg sustava monitoringa posjetitelja (broja, sociodemografske strukture, načina korištenja i utjecaja na zaštićeno područje i sl.) te monitoringa zadovoljstva i motivacije posjetitelja	☑	
4. Usluge i programi za posjetitelje	1. Baza podataka postojećih turističkih usluga i djelatnosti JU NPK i drugih subjekata koji provode aktivnosti na području NPK		☑
	2. Uspostava turističkih usluga i djelatnosti (<i>prodaja suvenira, pružanje ugostiteljskih usluga</i>) i procjena jesu li usluge usklađene s konceptima održivog razvoja lokalne zajednice	☑	
	3. Uspostava edukacijskih i interpretacijskih programa, vođenja i izleta JU NPK i drugih subjekata koji organiziraju te aktivnosti u NPK (<i>posebno sagledati jesu li zasnovani na pravilnoj prezentaciji i promociji vrijednosti zbog kojih je područje zaštićeno</i>)	☑	
	4. Materijali vezani uz edukaciju i interpretaciju		☑



5. Suradnja s dionicima vezana uz posjećivanje odnosno turizam u NPK	1. Suradnja s dionicima vezana uz posjećivanje i turizam u NPK (<i>posebno sagledati suradnju s lokalnim stanovništvom, lokalnim dionicima povezanim s turizmom i ostalim dionicima iz sektora turizma</i>)	✓
	2. Analiza ekonomskog i socioekonomskog utjecaja posjećivanja i turizma na lokalnu zajednicu	✓
6. Komunikacija prema posjetiteljima	1. Kontinuirano podizanje svijesti javnosti vezano uz vrijednosti područja, zaštitu prirode i prirodne vrijednosti općenito u Republici Hrvatskoj ili šire i s tim povezana organizacija događanja, festivala i sl.	✓
	2. Izrada komunikacijske strategije ili uspostava kanala komunikacije za posjećivanje i turizam	✓
	3. Analiza marketinške strategije (<i>analiza tržišta, definiranje proizvoda i sustava oglašavanja ponuda i usluga</i>)	✓
	4. Vizualni identitet i s tim usklađena rješenja za infrastrukturu, materijale i usluge	✓
	5. Uspostava programa donacija i usvajanja	✓
	6. Materijali vezani uz promociju	✓

Detaljno obrazloženje relevantnosti pojedinih (pod)tema dano je u **Prilogu I.**

BITNI ZAKLJUČCI RADIONICA IZVAN OPSEGA APUP:

- potreba uspostave brodske linije kopno - Kornati;
- problem nepostojanja medicinskog osoblja na području;
- očuvanje temeljnih značajki parka (sprečavanje krivolova, širenje alepskog bora, očuvanje kulturne baštine);
- pokivenost tk signalom;
- negativan utjecaj svjetlosnog onečišćenja zbog blizina plivarica.



3. CILJEVI UPRAVLJANJA POSJETITELJIMA

3.1 Strateški i specifični ciljevi upravljanja posjetiteljima u NPK

Strateški ciljevi Plana upravljanja su:

- **očuvanje prirodnih i kulturnih vrijednosti** – očuvati i unaprijediti biološku i krajobraznu raznolikost, kulturnu baštinu i tradicijske vrijednosti;
- **edukacija i rekreacija posjetitelja** -promovirati i razvijati mogućnosti za razumijevanje i uživanje u specifičnim kvalitetama NPK;
- **jačanje lokalne zajednice**- jačati interes lokalnoga stanovništva u održivom korištenju prirodnih i kulturnih bogatstava NPK, s ciljem socio-ekonomskog razvoja.

STRATEŠKI CILJ PLANA UPRAVLJANJA NPK	POVEZANOST S AKTIVNOSTIMA POSJEĆIVANJA
očuvanje prirodnih i kulturnih vrijednosti	neizravno – posjećivanje ne smije narušiti očuvanje prirodnih i kulturnih vrijednosti
edukacija i rekreacija posjetitelja	cilj se izravno odnosi na posjećivanje NPK
jačanje lokalne zajednice	neizravno - kroz jačanje lokalne zajednice može se posjetiteljima pružiti bolji doživljaj prilikom posjeta parku, a kroz interes lokalnoga stanovništva i socio-ekonomski razvoj mogu se ublažiti negativne posljedice posjećivanja po stanovništvo.

Za temu upravljanja posjećivanjem Plan upravljanja je postavio **opći cilj**:

posjećivanje se odvija u skladu s načelima očuvanja prirodnih i kulturnih vrijednosti područja uz podržavanje ekonomskog razvoja lokalnoga stanovništva.

Specifični ciljevi upravljanja posjetiteljima u NPK definirani Planom upravljanja su sljedeći:

- Uspostavljena privezna mjesta i intenzitet posjećivanja pojedinih lokacija na području parka;
- Uspostavljen sustav posjetiteljskih centara;
- Uspostavljen sustav poučnih staza;
- Razvijen sustav informiranja i edukacije.

Za APUP NPK, naslanjajući se na ciljeve iz Plana upravljanja, a na temelju evaluacije stanja koja je uključivala i pregled aktivnosti koje su u tijeku, odnosno već se provode neovisno od APUP NPK u slopu projekta „Rediviva Kurnata“, postavljeni se sljedeći **specifični ciljevi**:

- Nadograđena infrastruktura za posjetitelje koja će smanjiti pritisak na prirodu i povećati zadovoljstvo posjetitelja;**
- Ostvarena dobra suradnja između svih dionika na prostoru NPK**
- Povezana i promovirana turistička ponuda na području NPK**
- Nadograđene usluge i podignuta razina usluga za posjetitelje**



4. AKCIJE

4.1 Cilj 1: Nadograđena infrastruktura za posjetitelje koja će smanjiti pritisak na prirodu i povećati zadovoljstvo posjetitelja

Akcija 1.1. Pokretanje izrade izmjena i dopuna Prostornog plana područja posebnih obilježja NP Kornati

Akcija se naslanja na Plan upravljanja i ranije izrađenu Strategiju razvoja održivog turizma.

Jedan od ključnih dokumenata za održivi razvoj NPK je Prostorni plan područja posebnih obilježja NPK. Analiza važećeg PPPPO u smislu razvoja kvalitetnih usluga za posjetitelje pokazala je nedostatke plana te ga treba izmijeniti i dopuniti.

Nositelj:

JU NPK

Dionici:

Svi korisnici prostora, dopise priprema NPK u suradnji s udrugom Kurnatari i JLS

Očekivani rezultati:

- Pokrenuta izrada izmjena i dopuna PPPPO – konačni cilj su donesene Izmjene i dopune PPPPO čime su:
 - Definirane lokacije za javne sadržaje (npr. sanitarne čvorove, mjesta za skupljanje otpada, pročišćavanje otpadnih voda,...)
 - Definirane lokacije za privezivanje (pontoni)
 - Definirane razvojne mogućnosti za lokalno stanovništvo

Koraci:

- NPK inicira postupak razmatranja nedostataka postojećeg PPPPO NPK pri MGIPU u koji uključuje i predstavnike MZOE, a s ciljem pokretanja postupka izrade izmjena i dopuna ili izrade novoga PPPPO NPK – slanje dopisa, traženje sastanaka itd.

Daljni tijek postupka izrade i donošenja PPPPO

- MGIPU upućuje prijedlog Vladi RH za izradu izmjena i dopuna PPPPO
- Donošenje Odluke o izradi plana (Vlada RH)
- Priprema nacrtu plana u suradnji s lokalnim stanovništvom (Hrvatski zavod za prostorno planiranje)
- Provedba Strateške procjene utjecaja na okoliš i Glavne ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu (Hrvatski zavod za prostorno planiranje)
- Usvajanje plana (Hrvatski Sabor)



Akcija 1.1. Pokretanje izrade izmjena i dopuna Prostornog plana područja posebnih obilježja NP Kornati

Vremenski plan provedbe:

2019.	2020.	2021.	2022.	2023.	Prijedlog za nastavak aktivnosti
početak aktivnosti	po potrebi	po potrebi	po potrebi	po potrebi	Po potrebi - aktivnost se provodi do pristupanja izradi PPPPO NPK

Procjena potrebnih sredstava za provođenje aktivnosti: do 25.000 kn

2019.	2020.	2021.	2022.	2023.	Prijedlog za nastavak aktivnosti
5.000 kn	5.000 kn (po potrebi)	5.000 kn (po potrebi)	5.000 kn (po potrebi)	5.000 kn (po potrebi)	Po potrebi

Akcija 1.2. Razrada daljinskog sustava nadzora

Sigurnost je jedan od ključnih faktora u procesu donošenja odluka koja zaštićena područja posjetiti. Učinkovitim nadzorom može se posjetiteljima dati do znanja da su u području NPK sigurni.

Nositelj:
JU NPK

Dionici:
Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, vlasnici zemljišta (u slučaju postavljanja kamera).

Očekivani rezultati:

- Unaprjeđenje daljinskog sustava nadzora
- Povećana sigurnost posjetitelja, povećanje sigurnosti plovidbe

Koraci:



Akcija 1.2. Razrada daljinskog sustava nadzora

- Povezivanje GSM sustava nadzora s bazom Ministarstva mora, prometa i infrastrukture
- Razmatranje mogućnosti postavljanja daljinskog nadzora za protupožarnu i drugu zaštitu i nadzor (mogućnosti financiranja, razrada projekta, definiranje lokacija, dogovor s vlasnicima zemljišta za postavljanje kamera)

Vremenski plan provedbe:

2019.	2020.	2021.	2022.	2023.	Prijedlog za nastavak aktivnosti
Povezivanje GSM sustava nadzora s bazom Ministarstva mora, prometa i infrastrukture	Povezivanje GSM sustava nadzora s bazom Ministarstva mora, prometa i infrastrukture	Razmatranje mogućnosti i postavljanje daljinskog nadzora za protupožarnu i drugu zaštitu i nadzor	Razmatranje mogućnosti i postavljanje daljinskog nadzora za protupožarnu i drugu zaštitu i nadzor	Razmatranje mogućnosti i postavljanje daljinskog nadzora za protupožarnu i drugu zaštitu i nadzor	Ovisno o izvedivosti postavljanja daljinskog nadzora – u ovom razdoblju je izgledno postavljanje sustava

Procjena potrebnih sredstava za provođenje aktivnosti: 150.000 kn

2019.	2020.	2021.	2022.	2023.	Prijedlog za nastavak aktivnosti
30.000 kn	30.000 kn	30.000 kn	30.000 kn	30.000 kn	Ovisno o izvedivosti postavljanja daljinskog nadzora – u ovom razdoblju je izgledno postavljanje sustava.

Akcija 1.3. Uspostava javne infrastrukture za posjetitelje – sanitarni čvorovi

Akcija doprinosi i ostvarivanju Cilja 4. Nadograđene usluge i podignuta razina usluga za posjetitelje

Na mjestima gdje posjetitelji izlaze na kopno treba osigurati sanitarne čvorove. Način zbrinjavanja, odnosno vrsta, ovisi o odredbama Prostornog plana.

Nositelj: JU NPK	Dionici: Potencijalno vlasnici zemljišta na koje bi se postavila posjetiteljska infrastruktura.
----------------------------	---



Akcija 1.3. Uspostava javne infrastrukture za posjetitelje – sanitarni čvorovi

Očekivani rezultati:

- Uspostava javnih sanitarnih čvorova

Koraci:

- Definiranje lokacija javnih sanitarnih čvorova
- Po potrebi, dogovor s vlasnicima o financijskom obeštećenju za postavljanje tih objekata na njihovom zemljištu
- Postavljanje sanitarnih čvorova (uključujući prilagođenih osobama s invaliditetom) i signalizacije koja će posjetitelje usmjeravati na te lokacije
- Unošenje tih lokacija u mobilnu aplikaciju koja je u razvoju

Vremenski plan provedbe:

2019.	2020.	2021.	2022.	2023.	Prijedlog za nastavak aktivnosti
Početak aktivnosti		Postavljanje sanitarnih čvorova prije početka sezone	-	-	-

Procjena potrebnih sredstava za provođenje aktivnosti: 540.000 kn

2019.	2020.	2021.	2022.	2023.	Prijedlog za nastavak aktivnosti
300.000 kn	300.000 kn	300.000 kn	-	-	-

Akcija 1.4. Uspostava javne infrastrukture za posjetitelje – posjećivanje kopna

Akcija doprinosi i ostvarivanju Cilja 3. Povezana i promovirana turistička ponuda u NPK i Cilja 4. Nadograđene usluge i podignuta razina usluga za posjetitelje.

Akcija se naslanja na ranije izrađenu Strategiju razvoja održivog turizma.



Akcija 1.4. Uspostava javne infrastrukture za posjetitelje – posjećivanje kopna

Iako su Kornati „morski park“, posjetitelji koji se u prostoru zadržavaju više dana ili dolaze na izlete brodom, žele posjetiti i kopno. Sistem posjećivanja kopna nije usklađen. Zajedno s vlasnicima treba definirati programe na kopnu.

Nositelj:

JU NPK

Dionici:

Vlasnici zemljišta

Očekivani rezultati:

- Obnova i dogradnja posjetiteljske infrastrukture (putovi, signalizacija, klupe, vidikovci...)
- Revidirani promotivni materijali (usklađeni sa stanjem na terenu i dogovorima s vlasnicima zemljišta)

Koraci:

- Analiza postojeće infrastrukture, zanimljivih točaka (prirodna i kulturno-povijesna baština), analiza vlasništva i prijedlog nadogradnje
- Dogovor o korištenju putova s vlasnicima zemljišta
- Revizija promotivnih materijala i unošenje dogovorenih putova u mobilnu aplikaciju koja je u razvoju
- Priprema projektne dokumentacije za uređivanje staza, uključujući signalizaciju i razradu edukativnih točaka za one staze za koje je postignut dogovor i koje su u skladu s PPPPO
- Uređenje infrastrukture i signalizacije (uključujući edukativne table i table u lučicama s pravilima ponašanja na području NPK) na lokacijama s postignutim dogovorom
- Dogovor s vlasnicima o održavanju infrastrukture

Vremenski plan provedbe:

2019.	2020.	2021.	2022.	2023.	Prijedlog za nastavak aktivnosti
Početak aktivnosti					-

Procjena potrebnih sredstava za provođenje aktivnosti: uređenje staza 60.000 kn; postavljanje signalizacije (obavještajnih tabla) 50.000 kn

2019.	2020.	2021.	2022.	2023.	Prijedlog za nastavak aktivnosti
200.000 kn	200.000 kn	200.000 kn	200.000 kn	200.000 kn	-



4.2 Cilj 2: Ostvarena dobra suradnja između svih dionika na prostoru NPK

Akcija 2.1. Osnaživanje Savjeta za održivi razvoj i upravljanje NPK

Akcija se naslanja na ranije izrađenu Strategiju razvoja održivog turizma.

Razvoj Kornata zavisi od uključenosti i zadovoljstva svih aktera. Savjet za održivi razvoj mora postati mjesto gdje se planiraju razvojne aktivnosti i usklađuju interesi, ali i dionici informiraju o aktivnostima koje JU NPK poduzima.

Nositelj:

JU NPK

Dionici:

Predstavnici vlasnika zemljišta u NPK, korisnika prostora i jedinica lokalne samouprave.

Očekivani rezultati:

- Redovita komunikacija između svih dionika NPK
- Uključivanje lokalnog stanovništva u upravljanje NPK
- Rješavanje nastalih problema prije negoli prerastu u konflikt
- Usmjeravanje razvoja i upravljanja NPK
- Izrada kodeksa ponašanja na području NPK (na kopnu, u lukama, na moru)

Koraci:

- Definiranje pravila i programa djelovanja Savjeta
- Privlačenje dodatnog članstva
- Redoviti sastanci

Vremenski plan provedbe:

2019.	2020.	2021.	2022.	2023.	Prijedlog za nastavak aktivnosti
-------	-------	-------	-------	-------	----------------------------------



Akcija 2.1. Osnaživanje Savjeta za održivi razvoj i upravljanje NPK

do jeseni (X. - XI. mjesec) je potrebno definirati pravila i program djelovanja Savjeta i potom održati prvi sastanak.	redoviti sastanci najmanje svaka tri mjeseca	redoviti sastanci najmanje svaka tri mjeseca	redoviti sastanci najmanje svaka tri mjeseca	redoviti sastanci najmanje svaka tri mjeseca	Da, potrebno je kontinuirano komunicirati sa svim dionicima na prostoru NPK
Procjena potrebnih sredstava za provođenje aktivnosti: 42.500 kn					
2019.	2020.	2021.	2022.	2023.	<i>Prijedlog za nastavak aktivnosti</i>
2.500 kn	10.000 kn	10.000 kn	10.000 kn	10.000 kn	Da, uključiti aktivnost u PU 2024. - 2033.

Akcija 2.2. Tehnička pomoć Kurnatarima

Život na Kornatima je specifičan. Stanovništvo s kopna i razne institucije teško mogu shvatiti potrebe lokalnoga stanovništva. JU NPK može pomoći kao vezni član između Kurnatarar i institucija i pomoći Kurnatarima u ostvarivanju njihovih potreba (u smislu APUP NPK ovo se odnosi na pružanje turističkih usluga, ali ta osoba bi trebala pružati pomoć Kurnatarima i u drugim aspektima).

Nositelj: NPK	Dionici: Predstavnici vlasnika zemljišta u NPK, korisnika prostora i jedinica lokalne samouprave.
Očekivani rezultati: <ul style="list-style-type: none"> • Omogućavanje lokalnom stanovništvu/vlasnicima zemljišta razvoj usluga • Uspješnije apliciranje projekata na EU fondove i druge izvore potpora • Smanjeni administrativni problemi 	
Koraci:	



Akcija 2.2. Tehnička pomoć Kurnatarima

- Definiranje odgovorne osobe za komunikaciju/pružanje potpore
- Redoviti sastanci
- Komuniciranje s institucijama vezano za potrebe lokalnoga stanovništva i podržavanje lokalnoga stanovništva u razvoju turističkih (i drugih gospodarskih) djelatnosti koje su u skladu s ciljevima zaštite prirode i upravljanja NPK
- Organiziranje studijskog putovanja/razmjena iskustava na upravljanju sličnim područjima u drugim zemljama
- Obavješćavanje/edukacija o mogućnostima financiranja razvoja turističkih (i drugih gospodarskih) djelatnosti iz EU fondova i drugih izvora

Vremenski plan provedbe:

2019.	2020.	2021.	2022.	2023.	Prijedlog za nastavak aktivnosti
početak aktivnosti					Da, potrebno je kontinuirano pružati tehničku pomoć lokalnome stanovništvu

Procjena potrebnih sredstava za provođenje aktivnosti: 480.000 kn (u slučaju zapošljavanja novog djelatnika)

2019.	2020.	2021.	2022.	2023.	Prijedlog za nastavak aktivnosti
96.000 kn (u slučaju zapošljavanja novog djelatnika)	96.000 kn (u slučaju zapošljavanja novog djelatnika)	96.000 kn (u slučaju zapošljavanja novog djelatnika)	96.000 kn (u slučaju zapošljavanja novog djelatnika)	96.000 kn (u slučaju zapošljavanja novog djelatnika)	Da, potrebno je kontinuirano pružati tehničku pomoć lokalnome stanovništvu

4.3 Cilj 3: Povezana i promovirana turistička ponuda u NP Kornati
Akcija 3.1. Razvoj turističkih usluga

Akcija doprinosi i ostvarivanju Cilja 4. Nadograđene usluge i podignuta razina usluga za posjetitelje.



Akcija 3.1. Razvoj turističkih usluga

Akcija se naslanja na ranije izrađenu Strategiju razvoja održivog turizma.

Turističke usluge se uvijek mogu nadograditi i povezati čime one dobivaju na kvaliteti i privlačnosti. Trenutno na Kornatima postoji malo turističkih paketa. Turističkim paketima može se nadograditi ponuda i produžiti turistička sezona, odnosno rasteretiti razdoblje najvećeg opterećenja posjetiteljima.

Nositelj:

NPK u suradnji s TZO Murter-Kornati i turističkim agencijama

Dionici:

Pružatelji različitih turističkih usluga na prostoru NPK, a i šire (mogućnost razvoja zajedničkih paketa s PP Telašćica)

Očekivani rezultati:

- Kreiranje 2 turistička paketa – npr. vikend i tjedni paket
- Bolje i povezane usluge
- Lakša i efikasnija promocija

Koraci:

- Povezivanje usluga lokalne zajednice u turističke pakete – definiranje turističkih paketa koji povezuju postojeće pružatelje usluga
- Promocija turističkih paketa

Vremenski plan provedbe:

2019.	2020.	2021.	2022.	2023.	Prijedlog za nastavak aktivnosti
početak aktivnosti	formiranje paketa i promocija				Po potrebi

Procjena potrebnih sredstava za provođenje aktivnosti: 30.000 kn

2019.	2020.	2021.	2022.	2023.	Prijedlog za nastavak aktivnosti
10.000 kn	20.000 kn				Po potrebi



Akcija 3.2. Uspostava programa *Domaćin porta*

Akcija doprinosi i ostvarivanju Cilja 2. Ostvarena dobra suradnja između svih dionika na prostoru NPK i Cilja 4. Nadograđene usluge i podignuta razina usluga za posjetitelje.

Akcija se naslanja na ranije izrađenu Strategiju razvoja održivog turizma.

Posjetitelji vole komunikaciju s lokalnim stanovništvom. *Domaćin porta* može postati atrakcija koja će omogućiti komunikaciju lokalnoga stanovništva s posjetiteljima u zaštićenom području, ali i pružiti mogućnost lokalnome stanovništvu plasiranja svojih usluga posjetiteljima.

Nositelj:

NPK

Dionici:

Lokalno stanovništvo

Očekivani rezultati:

- Informirani posjetitelji
- Viša razina usluge
- Briga o privezištu
- Briga o otpadu
- Briga o sanitarnim čvorovima
- Briga o izgledu *luke*

Koraci:

- Izbor kandidata i *luke* (prvo jedna lokacija – pilot projekt, a širenje programa ovisi o rezultatima i mogućnostima)
- Definiranje zadataka i njihovog opsega (pružanje informacije individualnim posjetiteljima, posjetiteljima koji dolaze u Nacionalni park u organiziranim izletima, gostima u privatnom smještaju, upućivanje na vremenske prilike i pomoć kod priveza brodova, briga o posjetiteljskoj infrastrukturi u *luci* i njenom izgledu...)
- Edukacija kandidata
- Angažiranje kandidata

Vremenski plan provedbe:

2019.	2020.	2021.	2022.	2023.	Prijedlog za nastavak aktivnosti
-------	-------	-------	-------	-------	----------------------------------



AKCIJSKI PLAN UPRAVLJANJA POSJETITELJIMA ZA PODRUČJE NACIONALNOG PARKA KORNATI

Akcija 3.2. Uspostava programa *Domaćin porta*

-	početak aktivnosti kandidata, kandidata)	pripreme (izbor edukacija)	provedba pilot projekta	<i>moгуće programa rezultatima mogućostima</i>	<i>širenje ovisno o i</i>	<i>moгуće programa rezultatima mogućostima</i>	<i>širenje ovisno o i</i>	Da, ukoliko se projekt pokaže korisnim i zanimljivim
Procjena potrebnih sredstava za provođenje aktivnosti: 11.500 kn (u slučaju širenja programa 69.000 kn)								
2019.	2020.	2021.	2022.	2023.	<i>Prijedlog za nastavak aktivnosti</i>			
-	1.500 kn	50.000 kn	80.000 kn (<i>ovisno o rezultatima projekta</i>)	80.000 kn (<i>ovisno o rezultatima projekta</i>)	Da, ukoliko se projekt pokaže korisnim i zanimljivim			

4.4 Cilj 4: Nadograđene usluge i podignuta razina usluga za posjetitelje

Akcija 4.1. Ispitivanje zadovoljstva posjetitelja

Akcija se naslanja na ranije izrađenu Strategiju razvoja održivog turizma.

Zadovoljstvo posjetitelja je najbolja promocija. Njihovi komentari/stavovi mogu unaprijediti kvalitetu usluga. Kvalitetne usluge su garancija stabilnog prihoda od turizma.

Nositelj:
NPK

Dionici:
-

Očekivani rezultati:

- Poboљšane usluge
- Povećano zadovoljstvo posjetitelja



Akcija 4.1. Ispitivanje zadovoljstva posjetitelja**Koraci:**

- Anketiranje posjetitelja (nastavak dosadašnjih aktivnosti)
- Sukladno rezultatima osmisliti mjere za poboljšanje rezultata

Vremenski plan provedbe:

2019.	2020.	2021.	2022.	2023.	Prijedlog za nastavak aktivnosti
					Ovisno o rezultatima istraživanja

Procjena potrebnih sredstava za provođenje aktivnosti: 125.000 kn

2019.	2020.	2021.	2022.	2023.	Prijedlog za nastavak aktivnosti
25.000 kn	25.000 kn	25.000 kn	25.000 kn	25.000 kn	Ovisno o rezultatima istraživanja

Akcija 4.2. Naplaćivanje ulaznica i sidrenje/privezivanje - nautičari

Pojedini koraci akcije naslanjaju se na Plan upravljanja.

Nautičarima je potreban jasan i jednostavan sustav naplaćivanja ulaznica, kao i infrastruktura za privezivanje. Trenutno postoji problem plaćanja ulaznica povezan s posjetom ugostiteljskim objektima.

Nositelj:

NPK

Dionici:

Pružatelji turističkih usluga u NPK (OPG, ronilački centri), a posebno ugostitelji; iznajmljivači plovila.

Očekivani rezultati:

- Definirana sidrišta i bove



Akcija 4.2. Naplaćivanje ulaznica i sidrenje/privezivanje - nautičari

- Postavljene bove
- Ublažavanje utjecaja nereguliranog sidrenja na području NPK - zaštita podmorja
- Pronađen privremeni sustav upravljanja dok se konačno i administrativno situacija ne uredi
- Jedinstven i transparentan sustav naplaćivanja ulaznica
- Donošenje Kodeksa plovidbe i ponašanja u akvatoriju NP Kornati (povezano s *Akcijom 2.1. O snaživanje Savjeta za održivi razvoj i upravljanje NP Kornati* – Kodeks je jedan od rezultata koji se očekuje od Savjeta)

Koraci:

- NP Kornati inicira komunikaciju i dogovor s nadležnom institucijom vezano za privremeno dopuštenje za privezivanje na postojećim pontonima ispred ugostiteljskih objekata
- Postavljanje bova za privez za koje su ishođene dozvole
- Započeti legalizaciju postojećih pontona za privez plovila (*konačna legalizacija će ovisiti o izradi Izmjena i dopuna PPPPO NPK, ali do tada se mogu izraditi potrebne studije*)
- Dogovor o sustavu upravljanja privezivanja na pontone i bove
- *Povezivanje baze podataka o registru brodova s nadzorom (dio Akcije 1.2. Razrada daljinskoq sustava nadzora).*
- Definiranje i implementacija jedinstvenog i transparentnog sustava naplaćivanja
- Promocija sustava naplaćivanja ulaznica u NPK.
- Promocija/edukacija o Kodeksu plovidbe i ponašanja u akvatoriju NPK, koji mora uključivati zabranu ispuštanja otpadnih voda brodova.

Vremenski plan provedbe:

2019.	2020.	2021.	2022.	2023.	Prijedlog za nastavak aktivnosti
- komunikacija i dogovor s nadležnom institucijom vezano za privremeno dopuštenje za privezivanje na postojećim pontonima - završetak dokumentacije za	- postavljanje bova do početka sezone - definiranje i implementacija jedinstvenog i transparentnog sustava naplaćivanja	- legalizacija postojećih pontona (studijska dokumentacija) - dogovor o sustavu upravljanja privezivanja - promocija sustava naplaćivanja ulaznica - promocija/edukacija o Kodeksu plovidbe i	- legalizacija postojećih pontona (studijska dokumentacija) - dogovor o sustavu upravljanja/privezivanja - promocija sustava naplaćivanja ulaznica - promocija/edukacija o Kodeksu plovidbe i ponašanja u akvatoriju NPK	- legalizacija postojećih pontona (studijska dokumentacija) - dogovor o sustavu upravljanja/privezivanja - promocija sustava naplaćivanja ulaznica - promocija/edukacija o Kodeksu plovidbe i	Da, tek nakon donošenja Izmjena i dopuna PPPPO NPK bit će moguće provesti legalizaciju postojećih pontona za privez brodova



Akcija 4.2. Naplaćivanje ulaznica i sidrenje/privezivanje - nautičari

postavljanje sidrišta i bova		ponašanja u akvatoriju NPK		ponašanja u akvatoriju NPK	
Procjena potrebnih sredstava za provođenje aktivnosti: 3.462.000 kn					
2019.	2020.	2021.	2022.	2023.	<i>Prijedlog za nastavak aktivnosti</i>
300.000 kn	2.652.000 kn	170.000 kn	170.000 kn	170.000 kn	Da, tek nakon donošenja Izmjena i dopuna PPPPO NPK bit će moguće provesti legalizaciju postojećih pontona za privez brodova

Akcija 4.3. Promicanje ronilačkog turizma

Ronilački turizam ima potencijala za razvoj i omogućuje produljenje turističke sezone, odnosno rasterećenje razdoblja najvećeg opterećenja posjetiteljima. Treba ga adekvatno promovirati i očuvati atraktivne lokacije.

Nositelj:
NPK

Dionici:
Ronilački centri s ugovorom s JU NPK za rad na prostoru NPK

Očekivani rezultati:

- Podizanje kvalitete usluga
- Definiranje i uspostava novih lokacija
- Zaštita podmorja (bovama za privez brodova)

Koraci:

- Uključivanje podmorja u promotivne materijale
- Definiranje pozicija bova za privez ronilačkih brodova na ronilačkim lokacijama, izrada potrebne dokumentacije, ishođenje potrebnih dozvola i postavljanje (na postojećim ronilačkim lokacijama)



AKCIJSKI PLAN UPRAVLJANJA POSJETITELJIMA ZA PODRUČJE NACIONALNOG PARKA KORNATI

Akcija 4.3. Promicanje ronilačkog turizma

- Analiza lokacija pogodnosti novih lokacija za ronilački turizam – za potrebe izrade PPPPO

Vremenski plan provedbe:

2019.	2020.	2021.	2022.	2023.	Prijedlog za nastavak aktivnosti
- uključivanje u promotivne materijale (kontinuirano i kasnije pri izradi promotivnih materijala)	- definiranje pozicija bova za privez ronilačkih brodova na postojećim ronilačkim lokacijama - izrada potrebne dokumentacije za bove	- ishođenje potrebnih dozvola za bove za privez ronilačkih brodova na postojećim ronilačkim lokacijama - analiza lokacija pogodnosti novih lokacija za ronilački turizam (provedba ovisno o dinamici izrade PPPPO)	- postavljanje bova na postojećim ronilačkim lokacijama	-	Po potrebi (za eventualne nove lokacije)

Procjena potrebnih sredstava za provođenje aktivnosti: 360.000 kn

2019.	2020.	2021.	2022.	2023.	Prijedlog za nastavak aktivnosti
10.000 kn	150.000 kn	100.000 kn	100.000 kn	-	Po potrebi (za eventualne nove lokacije)

Akcija 4.4. Unaprjeđenje organizacije izleta na Kornate brodom

Akcija doprinosi i ostvarivanju Cilja 1. Nadograđena infrastruktura za posjetitelje koja će smanjiti pritisak na prirodu i povećati zadovoljstvo posjetitelja



Akcija 4.4. Unaprjeđenje organizacije izleta na Kornate brodom

Najveća gužva na Kornatima je posljedica dolaska organiziranih tura brodovima. Na Kornatima nema dovoljno lokacija za privez brodova. Paušalno naplaćivanje ulaznica sprječava produživanje sezone.

Nositelj:

NPK

Dionici:

Brodari i prodavači izletničkih paketa

Očekivani rezultati:

- Podizanje kvalitete usluga
- Edukacija vodiča provodi se kroz akciju 5.12 Edukacija pružatelja turističkih usluga
- Definiranje i uspostava novih lokacija za privez brodova

Koraci:

- Sastanci s brodarima i definiranje unaprijeđenih/diversificiranih tura
- *Definiranje kodeksa organizacije izleta i ponašanja posjetitelja u NPK - jedan od očekivanih rezultata akcije 2.1 Osnajivanje savjeta za održivi razvoj i upravljanje posjetiteljima*
- Potpisivanje ugovora s brodarima koji organiziraju ture u NPK
- Definiranje i implementacija jedinstvenog i transparentnog sustava naplaćivanja ulaznica
- *Edukacija vodiča na brodovima provodi se kroz akciju 4.5. Edukacija pružatelja turističkih usluga*
- Priprema promotivnih materijala/sadržaja koji će biti dostupni gostima na brodovima
- Implementacija novih mjesta za privez brodova, u skladu s analizom pogodnosti lokacija – nužno povezati s aktivnošću 1.4. *Izgradnja javne infrastrukture za posjetitelje – posjećivanje kopna*
- Redoviti sastanci s brodarima i dogovaranje o mjerama za unapređenje usluga će se dogovarati po potrebi, a temeljem konzultacija sa Savjetom za održivi razvoj i upravljanje NPK

Vremenski plan provedbe:

2019.	2020.	2021.	2022.	2023.	Prijedlog za nastavak aktivnosti
-------	-------	-------	-------	-------	----------------------------------



Akcija 4.4. Unaprjeđenje organizacije izleta na Kornate brodom

početak aktivnosti	- do početka sezone izrađeni promotivni materijali/sadržaji koji će biti dostupni gostima na brodovima - ishođenje potrebnih dozvola za implementaciju novih mjesta za privez brodova	do početka sezone osigurane nove lokacije za privez brodova			Po potrebi
--------------------	--	---	--	--	------------

Procjena potrebnih sredstava za provođenje aktivnosti: 900.000 kn

2019.	2020.	2021.	2022.	2023.	Prijedlog za nastavak aktivnosti
180.000 kn	180.000 kn	180.000 kn	180.000 kn	180.000 kn	Po potrebi

Akcija 4.5. Edukacija pružatelja turističkih usluga

Ispitivanje zadovoljstva posjetitelja pokazalo je da ima prostora za unaprjeđenje turističkih usluga, koje je povezano s povećanjem kvalitete turističkih programa/usluga.

Nositelj:

NPK

Dionici:

Brodari, ugostitelji, pružatelji usluga ronilačkog turizma, pružatelji usluga najma plovila i iznajmljivači smještajnih kapaciteta i dr. po potrebi

Očekivani rezultati:

- Educirani ponuditelji usluga
- Podignuta kvaliteta usluga



Akcija 4.5. Edukacija pružatelja turističkih usluga

- Povećano zadovoljstvo posjetitelja

Koraci:

- Definiranje i razrada sadržaja edukacijskih programa za različite ciljne grupe
- Provođenje programa edukacije
- Promoviranje educiranih ponuditelja na internetskoj stranici i promocijskim materijalima (u smislu certificiranja od strane Parka)

Vremenski plan provedbe:

2019.	2020.	2021.	2022.	2023.	Prijedlog za nastavak aktivnosti
definiranje i razrada sadržaja edukacijskih programa za različite ciljne grupe	provođenje programa edukacije zimsko razdoblje svake godine	provođenje programa edukacije zimsko razdoblje svake godine	provođenje programa edukacije zimsko razdoblje svake godine	provođenje programa edukacije zimsko razdoblje svake godine	Da

Procjena potrebnih sredstava za provođenje aktivnosti: 150.000 kn

2019.	2020.	2021.	2022.	2023.	Prijedlog za nastavak aktivnosti
10.000 kn	35.000 kn	35.000 kn	35.000 kn	35.000 kn	Da



5. LITERATURA

- Prostorni plan područja posebnih obilježja NPK (Zavod za prostorno uređenje Šibensko-kninske županije, Zagreb 2003.)
- Pravilnik o unutarnjem redu u NPK (NN 141/10, 53/11)
- Plan upravljanja Nacionalnim parkom Kornati 2014. - 2023. (NPK, Murter, studeni 2014.)
- Strategija razvoja održivog turizma na širem području NPK (Murter, veljača 2015.)
- Marketinška strategija za projekt "Rediviva Kurnata" (Kocka d. o. o., Šibenik 2016.)
- Istraživanje strukture i stavova posjetitelja NPK I, II i III (Veleučilište u Šibeniku, Šibenik 2016. - 2018.)
- Prva radionica – stanje analiza relevantnosti pripremljene analize, potrebe po dodatnim analizama (župni ured u Murteru, 3. listopada 2018.)
- Druga radionica – definiranje specifičnih ciljeva upravljanja posjetiteljima, identifikacija aktivnosti (župni ured u Murteru, 6. studenog 2018.)
- Treća radionica – akcijski plan – aktivnosti vezane za razvoj infrastrukture (župni ured u Murteru, 10. - 11. siječnja 2019.)
- Četvrta radionica – akcijski plan – aktivnosti vezane za organizaciju upravljanja posjetiteljima (župni ured u Murteru, 6. veljače 2019.)
- Smjernice za planiranje upravljanja zaštićenim područjima i/ili područjima ekološke mreže, Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, Zagreb, ožujak 2018.



6. PRILOZI

6.1 Prilog I

Obrazloženje uključenja/isključenja pojedinih tema odnosno podtema

Pojedine teme i podteme navedene u poglavlju 2. su preuzete iz dokumenta HAOP-a "Smjernice za planiranje upravljanja zaštićenim područjima i/ili područjima ekološke mreže" koje pokrivaju sve aspekte planiranja upravljanja.

S obzirom na navedeno, bilo je potrebno provesti analizu relevantnost pojedinih tema i podtema za APUP, što je učinjeno na temelju analize dostupne dokumentacije i niza radionica održanih s predstavnicima JU NPK i zainteresiranim dionicima.

TEMA - PODTEMA	Uvršteno DA/NE
TEMA 1: Infrastruktura i kapaciteti za upravljanje posjetiteljima	
Podtema 1: Baza podataka postojećih turističkih objekata i projektom planiranih objekata JU NPK i drugih subjekata	
OBRAZLOŽENJE: Zaključeno je kako postoji popis postojećih turističkih i drugih objekata, unešeni su u Plan upravljanja i Prostorni plan područja posebnih obilježja te kao takvi dobro poznati široj zajednici dionika, dostupni posjetiteljima te nema potrebe izrađivati bazu.	NE
Podtema 2: Kapaciteti za upravljanje posjetiteljima JU NP Kornati (ljudski resursi, kvalifikacije zaposlenih, sredstva za upravljanje posjetiteljima)	
OBRAZLOŽENJE: Tijekom radionica utvrđeno je kako postoji potreba za unaprjeđenje odnosa i komunikacije između JU NPK i dionika. Nadalje utvrđeno je kako je potrebno aktivirati JU NP u smislu pomoći lokalnoj zajednici s ciljem općeg razvoja, a u smislu APUP-a razvoja autohtone turističke ponude. Analizom postojećih i planiranih ljudskih resursa zaključeno je kako trenutno u JU NPK ne postoji osoba koja bi obavljala takvu funkciju (tehničke pomoći lokalnoj zajednici). Sukladno navedenom ljudski resursi i potrebna financijska sredstva, su relevantni za APUP.	DA
Podtema 3: Prepoznavanje načina odsjedanja u NP Kornati ili okolici koji su u skladu s razvojem lokalne zajednice i zaštitom vrijednosti	
OBRAZLOŽENJE: S obzirom na postojeća ograničenja izgradnje, podtema definirana na ovaj način nije relevantna, a dodatna problematika obrađena je u drugim aspektima APUP-a.	NE
Podtema 4: Postojeća infrastruktura i način transporta posjetitelja (označene staze i postavljeni putokazi/smjerokazi, dostupnost za osobe s invaliditetom, organizirani prijevoz i sl.)	
OBRAZLOŽENJE: Način na koji posjetitelji dolaze do NPK (transport) je jedno od najvažnijih pitanja APUP. Najveći broj posjetitelja dolazi svojim/iznajmljenim plovilom (nautičari) te organiziranim jednodnevnim izletima (u organizaciji brodarar). Za obje skupine potrebno je osigurati odgovarajuću infrastrukturu za privezivanje kako be se povećala sigurnost posjetitelja, ostvarila prostorna disperzija posjetitelja te zaštitilo podmorje. Pitanje staza je specifično za NPK, jer su Kornati morski park, a kopno je većinski u privatnom vlasništvu. Predstavnici lokalnog stanovništva su se žalili kako često trpe štetu od posjetitelja	DA



(npr. rušenje suhozida). Sukladno svemu navedenome, ova podtema je jedna od ključnih za APUP.	
Podtema 5: Definirano i oglašeno radno vrijeme pojedinih objekata unutar zaštićenog područja i na otoku Murteru (Murter, Betina) te vremenski okvir kada je moguće izvođenje programa za posjetitelje	
OBRAZLOŽENJE: Na samom području NPK malo je uslužnih objekata s radnim vremenom u klasičnom smislu riječi, već je radno vrijeme postojećih restorana i drugih objekata (marine, CZP-i) izrazito sezonalnog karaktera i ovisi o broju posjetitelja koji može varirati na dnevnoj i sezonskoj bazi. S obzirom na navedeno, svi objekti na području NPK se prilagođavaju danim okolnostima. Sukladno navedenome, na radionicama je zaključeno kako bi oglašavanje radnoga vremena moglo zapravo biti dezinformacija, pa je sukladno tome zaključeno da ova tema nije relevantna za APUP.	NE
Podtema 6: Uspostava bolje kontrole ulaza na područje NPK	
OBRAZLOŽENJE: Kontrola ulazaka u Park, i povezano s time naplata ulaznica, aktualni su i izraženi problemi, pogotovo kad je riječ o nautičarima. Sukladno navedenome, potrebno je osmisliti adekvatan sustava nadzora i razraditi postojeći sustav naplate ulaznica, što čini ovu temu relevantnom za APUP.	DA
Podtema 7: Programi za rizične situacije (u slučaju nesreće, požara i sličnih situacija)	
OBRAZLOŽENJE: Iako su radionice s dionicima pokazale kako je potrebno kontinuirano raditi na unaprjeđenju sustava/programa za rizične situacije, u smislu posjećivanja ovo nije ključna tema, odnosno izlazi iz konteksta APUP-a.	NE
Podtema 8: Rješavanje zbrinjavanja otpada uključujući reciklažu te zbrinjavanja otpadnih voda turističkih objekata (kroz suradnju s nadležnim subjektima)	
OBRAZLOŽENJE: Ova podtema je od interesa za APUP kada je riječ o zbrinjavanju otpadnih voda, pri čemu se prvenstveno misli na uspostavu mreže javnih sanitarnih čvorova na području NPK koji trenutno nedostaju. Nije od interesa kada je riječ o zbrinjavanju otpada s obzirom na to da trenutno, uz dodatne napore JU NP, odvoženje otpada funkcionira, a od posjetitelja se generalno očekuje da NE GENERIRAJU I NE ODBACUJU otpad na području Parka, već da ga PONESU SA SOBOM do odgovarajućeg spremnik izvan Parka..	DA/NE
Podtema 9: Postavljanje temelja za određivanje cijena usluga i koncesijskih odobrenja JU NPK	
OBRAZLOŽENJE: U širem smislu, ova podtema uključuje i vrlo bitnu problematiku reguliranja odnosa Parka i prijevozničkih brodarskih subjekata, pri čemu je od iznimne važnosti određivanje cijene ulaznica, način naplate, način plaćanja naknade brodaru Parku te poboljšanje usluge u vidu uvođenja na brod ovlaštenog turističkog vodiča/edukatora.	DA
TEMA 2: Postojeća ograničenja i/ili preporuke aktivnosti vezane uz zaštitu i prezentaciju	
Podtema 1: Postavljanje preporuka i/ili ograničenja broja i tipa aktivnosti posjetitelja (primjerice koje su poželjne, a koje nepoželjne aktivnosti, u kojem broju i u kojem razdoblju) te definiranje rješenja za konflikte u tipu korištenja između različitih vidova rekreacije i/ili aktivnosti koje nisu rekreativne	
OBRAZLOŽENJE: Aktivnosti koje se mogu provoditi na prostoru NPK su vremenski i prostorno vrlo ograničene upravo zbog karakteristika samoga Parka i obrađene u sklopu druge problematike te istu nije potrebno isticati u zasebnoj podtemi.	NE
Podtema 2: Procjena i određivanje kapaciteta i s tim povezane regulative (vezane uz broj posjetitelja i/ili grupa i sl. i te vremenska i prostorna ograničenja)	



OBRAZLOŽENJE: Plan upravljanja NPK je kroz zonaciju postavio prostorna ograničenja u smislu gdje se mogu odvijati aktivnosti posjećivanja, a koje su zone stroge zaštite. U vrhu sezone postoji izražena fluktuacija broja posjetitelja koja je povezana s vremenom dolaska brodova na jednodnevnom izletu (moguće vrijeme kretanja na izlet, te vrijeme potrebno da se stigne do NPK s postojećom flotom uzrokuju gužve sredinom dana na pojedinim lokacijama). Sukladno navedenome, vremenska ograničenja bi bilo teško provesti/nametnuti, no APUP svakako treba djelovati na prostornu disperziju posjetitelja.	DA
Podtema 3: Uspostava sustava rezervacija usklađenog s kapacitetima	
OBRAZLOŽENJE: Iako je ova podtema svakako bitna, obrađena je kroz druge podteme.	NE
Podtema 4: Analiza prostornog i vremenskog rasporeda i protoka posjetitelja	
OBRAZLOŽENJE: Ovakva analiza ključna je radi razrade pristupa vremenskom i prostornom raspršivanju posjetitelja radi rasterećenja preopterećenih lokacija, što je trenutačno jedan od ključnih problema na području NPK vezanih uz posjećivanje.	DA
Podtema 5: Definiranje ograničenja buke, svjetlosnog onečišćenja, korištenja vode u infrastrukturnim objektima i sl	
OBRAZLOŽENJE: Spomenuta problematika, iako je spominjana na radionicama s dionicima u smislu zaštite prirode, glavni uzroci buke i svjetlosnog onečišćenja nisu povezani s posjećivanjem, te tema izlazi iz konteksta APUP-a, a problematika je donekle obrađena PPPPO-om.	NE
Podtema 6: Postavljanje kriterija/uvjeta za izdavanje koncesija i koncesijskih odobrenja	
OBRAZLOŽENJE: Obrazloženje dano u Temi 1, Podtemi 9.	DA
Podtema 7: Informiranje posjetitelja o pravilima ponašanja, ograničenjima i preporučenim aktivnostima	
OBRAZLOŽENJE: U svrhu sprečavanja neprimjerenog postupanja i ponašanja posjetitelja u Parku, treba definirati kodeks koji će biti široko dostupan i istican, a koji bi trebao odvratiti ljude od neprimjerenog ponašanja - temelji se na pretpostavci da je neprimjerenost ponašanja prvenstveno prouzročeno neinformiranošću. Zaključeno je na radionicama kako je potrebno postaviti informativne table koje će upućivati posjetitelje i na pravila ponašanja	DA
TEMA 3: Monitoring posjetitelja	
Podtema 1: Uspostava monitoringa utjecaja posjećivanja na vrijednosti zbog kojih je područje zaštićeno	
OBRAZLOŽENJE: Sustav monitoringa vrijednosti parka već postoji i provodi se.	NE
Podtema 2: Revizija i unapređenje postojećeg sustava monitoringa posjetitelja (broja, sociodemografske strukture, načina korištenja i utjecaja na zaštićeno područje i sl.) te monitoringa zadovoljstva i motivacije posjetitelja	
OBRAZLOŽENJE: Monitoring je proveden 2015. – 2017. Provodili su ga stručnjaci - predavači Veleučilišta u Šibeniku koji posjeduju potrebno iskustvo i ekspertizu za obavljanje ovakvih poslova, a sve navedeno obrađeno je Izvještajima o istraživanju strukture i stavova posjetitelja NPK, izrađenima temeljem rezultata anketama.	DA
TEMA 4: Usluge i programi za posjetitelje	
Podtema 1: Baza podataka postojećih turističkih usluga i djelatnosti JUNP Kornati i drugih subjekata koji provode aktivnosti na području NPK	



OBRAZLOŽENJE: Postoji evidencija postojećih turističkih usluga/djelatnosti JU NP i drugih subjekata, poznati su zajednici dionika i dostupni posjetiteljima, pa nema potrebe izrađivati bazu.	NE
Podtema 2: Uspostava turističkih usluga i djelatnosti (prodaja suvenira, pružanje ugostiteljskih usluga) i procjena jesu li usluge usklađene s konceptima održivog razvoja lokalne zajednice	
OBRAZLOŽENJE: Evaluacija stanja je pokazala da se kontinuirano pokušava potaknuti turističku djelatnost u prostoru na održivi način, a koji je u skladu s ciljevima zaštite prirode (ovo se primarno odnosi na Strategiju razvoja održivog turizma na širem području NPK, 2015.). Unatoč ranijim inicijativama, opsežniji rezultati su izostali. Uključivanje lokalnog stanovništva u turističku ponudu na području Parka je ključno za održiv razvoj lokalne zajednice, ali i učinkovito upravljanje NP-om, te svakako treba biti dio APUP-a.	DA
Podtema 3: Uspostava edukacijskih i interpretacijskih programa, vođenja i izleta JUNP Kornati i drugih subjekata koji organiziraju te aktivnosti u NP Kornati (posebno sagledati jesu li zasnovani na pravilnoj prezentaciji i promociji vrijednosti zbog kojih je područje zaštićeno)	
OBRAZLOŽENJE: Jedna od temeljnih odrednica strateških dokumenata NPK, ali i zaključak održanih radionica je nužnost širenja turističke ponude na način da uključuje lokalno stanovništvo. Na taj način bi i posjetitelji uz prirodne, dobili uvid i u kulturne, odnosno tradicijske vrijednosti Parka, ali i lokalno stanovništvo dobilo poticaj održati tradicionalan način života na Kurnatima (kojim doprinosi očuvanju krajobraza Parka), što se u sadašnjoj posjetiteljskoj paradigmi ne ostvaruje ili barem ne u odgovarajućoj mjeri.	DA
Podtema 4: Materijali vezani uz edukaciju i interpretaciju	
OBRAZLOŽENJE: Izrada materijala je dio redovnih djelatnosti Parka te se uredno provodi.	NE
TEMA 5: Suradnja s dionicima vezana uz posjećivanje odnosno turizam u NPK	
Podtema 1: Suradnja s dionicima vezana uz posjećivanje i turizam u NPK (posebno sagledati suradnju s lokalnim stanovništvom, lokalnim dionicima povezanim s turizmom i ostalim dionicima iz sektora turizma)	
OBRAZLOŽENJE: Pogledati obrazloženje za Temu 4, Podtemu 3.	DA
Podtema 2: Analiza ekonomskog i socioekonomskog utjecaja posjećivanja i turizma na lokalnu zajednicu	
OBRAZLOŽENJE: Analiza kao takva je opravdana, ali logički dolazi nakon implementacije APUP-a, a ne kao dio istog.	NE
TEMA 6: Suradnja s dionicima vezana uz posjećivanje odnosno turizam u NPK	
Podtema 1: Kontinuirano podizanje svijesti javnosti vezano uz vrijednosti područja, zaštitu prirode i prirodne vrijednosti općenito u Republici Hrvatskoj ili šire i s tim povezana organizacija događanja, festivala i sl.	
OBRAZLOŽENJE: Izlazi iz konteksta APUP-a.	NE
Podtema 2: Izrada komunikacijske strategije ili uspostava kanala komunikacije za posjećivanje i turizam	
OBRAZLOŽENJE: Problematika komunikacije u širem smislu, odnosno s pojedinim interesnim skupinama je obrađena u drugim temama/podtemama.	NE
Podtema 3: Analiza marketinške strategije (analiza tržišta, definiranje proizvoda i sustava oglašavanja ponuda i usluga)	
OBRAZLOŽENJE: Učinkovit sustav marketinške strategije te oglašavanja proizvoda i usluga bitan je radi privlačenja posjetitelja, pravilnog vremenskog i	NE



prostornog raspoređivanja istih te uključivanja lokalnoga stanovništva u turističku ponudu. U APUP-u, temeljem evaluacije stanje je bitnije dati važnost razradi sadržaja, no marketingu.	
Podtema 4: Vizualni identitet i s tim usklađena rješenja za infrastrukturu, materijale i usluge	
OBRAZLOŽENJE: Vizualni identitet parka je riješen kroz nacionalni projekt, a kao takav se mora koristiti u rješenjima za infrastrukturu i materijalima.	NE
Podtema 5: Uspostava programa donacija i usvajanja	
OBRAZLOŽENJE: Irelevantno za APUP.	NE
Podtema 6: Materijali vezani uz promociju	
OBRAZLOŽENJE: Izrada materijala je dio redovnih djelatnosti Parka te se uredno provodi. Na radionicama s dionicima istaknut je izostanak podmorja u promotivnim materijalima Parka. Prostorna analiza stanja na području NP uz analizu karata NPK, koje su dostupne posjetiteljima, pokazala je da su ucrtane staze za kopneno posjećivanje samo ponegdje, no također su ucrtani i razni vidikovci, ali do njih staze ne vode. Na taj način, posjetitelje se ne usmjerava, već ih se pušta da se slobodno kreću pojedinim otokom, dok istovremeno, mnogi od njih ne znaju da se kreću po nečijem privatnom posjedu, što zna izazvati konflikte s lokalnim stanovništvom, ukoliko pretpe štetu (rušenje suhozidova ili nezatvaranje vratašaca nakon prolaska, mogu rezultirati bijegom ovaca).	DA

